

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»  
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ ИО ИТАС



Б.А. Михайлов

**ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

Прием в техникум и филиал проводится на первый курс по личному заявлению граждан на официальном сайте [итас.образование38.рф](http://итас.образование38.рф) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с 01 июня 2020 года и осуществляется до 15 августа 2020 года (по очной форме обучения), а при наличии свободных мест в техникуме после зачисления прием документов продлевается до 1 декабря 2020 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам СПО по специальностям 07.02.01 «Архитектура» и 42.02.01 «Реклама», осуществляется до 5 августа 2019 г., в связи с необходимостью участия в творческих вступительных испытаниях.

Прием документов на первый курс по заочной форме обучения осуществляется с 1 июня до 1 октября 2020 года, а при наличии свободных мест после зачисления продлевается до 1 декабря текущего года.

Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы СПО в техникуме, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

При подаче заявления о приеме (на русском языке) поступающий представляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (оригинал или его ксерокопию);
- документ об образовании (оригинал или его ксерокопию);
- 4 фотографии 3x4.

Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.6 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

В связи с тем, что набор поступающих в техникум производится по специальностям и профессиям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённом постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, поступающим на специальности:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

07.02.01 Архитектура

22.02.06 Сварочное производство

профессии:

08.01.08. Мастер отделочных строительных работ

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

13.01.10. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

43.01.09 Повар, кондитер (3 г. 10)

15.01.21 Электромонтер охранно-пожарной сигнализации

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

08.02.01 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

08.01.06 Мастер сухого строительства

Поступающим необходимо предоставлять медицинскую справку (оригинал или ксерокопию), содержащую сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если, у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, приемная комиссия обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляет по своему усмотрению оригинал или копию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);  
дата рождения;  
реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;  
сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с копиями устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации техникума с приложениями к нему, образовательными программами и другими документами и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;  
ознакомление с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании. Так же заявление подписывает законный представитель несовершеннолетнего поступающего.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения или сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

Прием заявлений, а также необходимые документы в 2020-2021 учебном году принимаются в электронно–цифровой форме на официальном сайте [итас.образование38.рф](http://итас.образование38.рф) в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", а также могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). Дата отправления документов должна быть не позже 1 августа текущего года.

При направлении документов по почте или в электронно – цифровой форме поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность, копии документов государственного образца об образовании или квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии техникумом.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня.

Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.