

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ИО ИТАС

Б.А. Михайлов

Приказ № 480 от «22» декабря 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Регистрационный № _____

г. Иркутск

2017

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки и утверждения основных программ профессионального обучения в государственном бюджетном профессиональном учреждении Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства» (далее – ГБПОУ ИО ИТАС) и его филиале в г. Шелехов.

1.2. Настоящее положение о порядке разработки и утверждения основных программ профессионального обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 292 от 18 апреля 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.05.2013 N 28395) (ред. от 27.10.2015);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 513 от 02.07.2013 г. «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (ред. от 02.03.2017 г.);
- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (приказ Министерства образования и науки РФ №ДЛ-1/05вн от 22.01.2015 г.)
- Уставом ГБПОУ ИО ИТАС.

1.3. Реализация основных программ профессионального обучения в техникуме направлена на удовлетворение потребностей личности в приобретении профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, получение квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.4. К основным программам профессионального обучения относятся:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих,
- программы переподготовки рабочих, служащих,
- программы повышения квалификации рабочих служащих.

1.5. Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих предназначены для профессионального обучения лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.6. Программы переподготовки рабочих и служащих предназначены для профессионального обучения лиц, уже имеющих профессию рабочего,

профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.7. Программы повышения квалификации рабочих и служащих предназначены для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.8. Для реализации профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются образовательные программы, адаптированные при необходимости для обучения указанных обучающихся.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой техникумом на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. Каждой конкретной программой профессионального обучения определяются:

- формы обучения (допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения);
- сроки начала и окончания профессионального обучения;
- перечень и последовательность изучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик;
- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации.

2.4. Структурными элементами основных программ профессионального обучения, в том числе адаптированных образовательных программ являются:

- Паспорт программы, включающий
 - Общие положения (цели реализации программы, требования к поступающему на обучение, квалификационная характеристика выпускника (согласно ЕКС или ОТФ и ТФ согласно

профессиональному(ым) стандарту(ам)), срок освоения программы, формы обучения, режим занятий)

- Характеристика профессиональной деятельности (область и объекты профессиональной деятельности, планируемые результаты обучения, сформулированные в виде компетенций, практического опыта (трудовых действий), умений, знаний)
 - Учебный план
 - Календарный учебный график
 - Условия реализации программы (квалификация преподавателей и мастеров производственного обучения, материально-технические условия, учебно-методическое обеспечение, организационное обеспечение) (в адаптированных образовательных программах описываются условия для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ)
 - Оценка качества освоения программы (периодичность и порядок, формы проведения текущей аттестации, промежуточной и итоговой аттестации по программе профессионального обучения в целом)
- Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая методические материалы, обеспечивающие их реализацию.
- Оценочные и иные материалы.

2.5. При разработке программ профессионального обучения применяется модульный принцип представления содержания и построения учебных планов.

2.6. Макеты программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки, программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации – представлены в приложениях №1, №2, №3 соответственно. Адаптированные программы профессионального обучения разрабатываются согласно этим же макетам.

2.7. Структура программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в основные программы профессионального обучения – программ профессиональной подготовки, программ профессиональной переподготовки – представлены в приложениях № 4, № 5.

2.8. Структура оценочных средств, входящих в состав программ профессионального обучения представлена в приложении № 6.

III. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Непосредственными разработчиками основных программ профессионального обучения являются преподаватели / мастера производственного обучения, осуществляющие обучение по соответствующей программе. Программа может разрабатываться как одним автором, так и коллективом авторов.

3.2. Общее руководство над процессом разработки и утверждения основных программ профессионального обучения осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.3. Процедура разработки и утверждения основных программ профессионального обучения включает в себя следующие этапы:

- 1) подготовка проекта программы в соответствии с макетами, представленными в приложениях №1, №2, №3, № 4, № 5, № 6;
- 2) рассмотрение разработанного пакета на заседании предметной (цикловой) комиссии, методического совета техникума;
- 3) утверждение программы директором техникума;
- 4) обсуждение и согласование программы с представителями профессионального сообщества.

3.4. С целью приведения образовательных программ профессионального обучения в соответствие с особенностями развития социально-экономической сферы региона, с уровнем развития техники, достижений в соответствующей отрасли, изменений требований работодателей техникум может проводить обновление образовательных программ.

3.5. Обновляться может любой компонент образовательной программы, в том числе:

- состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики;
- порядок освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики, распределение часов обучения;
- спектр применяемых образовательных технологий;
- комплекты методических материалов и оценочных средств;
- ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.

3.6. Процесс обновления образовательной программы реализуется по мере необходимости и включает основные этапы:

- Проверка образовательной программы.
- Изменение образовательной программы или пересмотр образовательной программы.

3.7. Обновленные образовательные программы проходят процедуры:

- 1) рассмотрения разработанного пакета на заседании предметной (цикловой) комиссии, методического совета техникума;
- 2) утверждения программы директором техникума;
- 3) обсуждения и согласования программы с представителями профессионального сообщества.

3.8. Печатный экземпляр программы профессионального обучения хранится в структурном подразделении, отвечающем за реализацию соответствующих программ профессионального обучения. Электронный вариант дополнительной профессиональной программы хранится в электронной базе данных на сервере ГБПОУ ИО ИТАС и размещается на официальном сайте техникума.

Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол № 3 от «20» декабря 2017 г.

Разработчик: Кузнецова Е.Н., заместитель директора по учебно-методической работе

Приложение 1.
Макет программы профессиональной подготовки
по профессиям рабочих и должностям служащих

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

_____/_____/_____
«____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ИО ИТАС

_____/Б.А. Михайлов/
Приказ № ____ «____» _____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО / ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО**

(Наименование программы)

(Квалификация выпускника по программе)

Продолжительность обучения – _____

Форма обучения – _____

Категория слушателей – _____

Иркутск,

год

Основная программа профессионального обучения разработана для профессиональной подготовки для профессии рабочего, должности служащего на основе требований

указать, на основе каких документов разработана программа¹

по должности (ям) рабочего (их) и служащего (их) _____
указать должность(и) /специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства» (ГБПОУ ИО ИТАС)

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент / Эксперт от работодателя (организации заказчика):

(организация)

(должность)

(Ф.И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии _____

Название

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____ / _____ /

Программа принята методическим советом

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель МС _____ / _____ /

¹ Профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (Часть 9 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; п. 4 приказа Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292)

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (программы профессиональной подготовки):	
1. Общие положения	
1.1. Цель реализации программы	
1.2. Требования к поступающим	
1.3. Срок освоения программы	
1.4. Формы обучения	
1.5. Режим занятий	
2. Характеристика профессиональной деятельности	
2.1. Область профессиональной деятельности	
2.2. Объекты профессиональной деятельности	
2.3. Квалификационная характеристика выпускника: описание ОТФ	
2.4. Планируемые результаты обучения	
3. Учебный план	
4. Календарный учебный график	
5. Условия реализации программы	
5.1. Кадровое обеспечение	
5.2. Материально-технические условия	
5.3. Учебно-методическое обеспечение	
5.4. Организационное обеспечение	
6. Оценка качества освоения программы	
ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ), ВКЛЮЧАЯ МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ИХ РЕАЛИЗАЦИЮ	
Приложение 1. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 ...	
Приложение 2. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. ...	
Приложение 3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. ...	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	
Приложение 4. Комплект контрольно-оценочных средств	

ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель реализации программы

Настоящая программа может быть реализована в качестве программы профессиональной подготовки. Реализация программы в качестве программы профессиональной подготовки по профессии рабочего направлена на обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Целью реализации программы является _____

(например, получение компетенции, необходимой для выполнения вида профессиональной деятельности, приобретение квалификации)

1.2. Требования к поступающим

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются:

- лица различного возраста, имеющие основное общее или среднее общее образование;
- лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), без требований к уровню образования.

1.3. Срок освоения программы

Трудоемкость обучения по данной программе – _____ часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, а также практику.

1.4. Формы обучения

Форма обучения – очная / заочная / очно-заочная.

1.5. Режим занятий

Режим занятий – _____.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Область профессиональной деятельности:

2.2. Объекты профессиональной деятельности:

2.3. Квалификационная характеристика выпускника / описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с требованиями профессионального стандарта «_____» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № _____ от «_____» _____ г.) выпускник должен быть готов к выполнению

предусмотренных профессиональным стандартом трудовых функций _____ уровня квалификации, относящихся к обобщенной трудовой функции (ОТФ):

А. _____.

трудоустройства:

А 1 _____

....

2.4. Планируемые результаты обучения

Вид профессиональной деятельности: _____.

Основная цель вида профессиональной деятельности: _____.

Формируемые профессиональные компетенции:

Трудовые функции в соответствии с ПС	Профессиональные компетенции
ТФ ...	ПК 1.
ТФ ...	ПК 2.

Результаты освоения образовательной программы (практический опыт, умения, знания):

ОТФ / ВПД	ТФ / Профессиональные компетенции	Практический опыт / Трудовые действия	Умения	Знания

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

профессиональной подготовки по профессии «_____»

Квалификация: _____ – _____ разряд

Категория слушателей – _____

Продолжительность обучения – _____ часов

Форма обучения - _____

Форма итоговой аттестации - квалификационный экзамен

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Максимальная нагрузка, всего часов	В том числе		
			самостоятельная работа	аудиторная нагрузка	практические / лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины				
ОП.01					
ОП.02					
ПМ.00	Профессиональные модули				
ПМ.01					
МДК.01.01					
УП.01	Учебная практика				
ПП.01	Производственная практика				
	Консультации				
	Квалификационный экзамен				
	Всего:				

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
 профессиональной подготовки по профессии « _____ »
 Квалификация: _____ – _____ разряд

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Всего часов	Учебные недели							
			1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОП	Общепрофессиональные дисциплины									
ОП.01										
ОП.02										
ПМ.00	Профессиональные модули									
ПМ.01										
МДК.01.01										
УП.01	Учебная практика									
ПП.01	Производственная практика									
К.00	Консультации									
КЭ.00	Квалификационный экзамен									
	Итого									

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Кадровое обеспечение образовательной программы

(Описывается обеспеченность программы профессионального обучения педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, модуля, опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, дополнительные квалификации, в том числе прохождения стажировки в отраслевых организациях по профилю курса)

5.2. Материально-технические условия реализации программы

(Описывается материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом).

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

(Описывается обеспеченность учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям), описывается обеспеченность, условия доступности к учебной литературе, профильным периодическим изданиям, указывается доступность для слушателей к глобальным сетевым ресурсам (Интернет) и т.д.).

5.4. Организационное обеспечение

(Описываются организационные подходы, обеспечивающие реализацию учебного процесса, взаимодействие всех участников образовательного процесса т.д.)

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы профессиональной подготовки по профессии _____ включает текущий контроль знаний и итоговую аттестацию слушателей.

6.1. Текущий контроль знаний и итоговая аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин «_____», «_____» и профессионального модуля «_____». Формы и условия проведения текущего контроля знаний и итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

6.2. Итоговая аттестация предусматривает проведение квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен включает в себя **практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний** в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационном справочнике и (или) профессиональном стандарте по профессии _____.

Тематика практической квалификационной работы должна соответствовать содержанию осваиваемого профессионального модуля.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все экзаменационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессионального модуля. В ходе выполнения слушателем практической квалификационной работы членами экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Членами экзаменационной комиссии определяется оценка качества освоения программы по профессии. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и получившим положительную оценку на квалификационном экзамене, выдаются документы установленного образца.

ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ)

Рабочая программа учебной дисциплины 01. *Название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.* (см. Макет в Приложении № 4)

Рабочая программа учебной дисциплины 02. *Название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.* (см. Макет в Приложении № 4)

Рабочая программа профессионального модуля 01. *Название профессионального модуля Название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.* (см. Макет в Приложении № 5)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы в программе представлены комплектом контрольно-оценочных средств. (см. Макет в Приложении № 6)

Приложение 2.
Макет программы профессиональной переподготовки
по профессиям рабочих и должностям служащих

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ИО ИТАС

_____/Б.А. Михайлов/
Приказ № ____ « ____ » _____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО / ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО**

(Наименование программы)

(Квалификация выпускника по программе)

Продолжительность обучения – _____

Форма обучения – _____

Категория слушателей – _____

Иркутск,

год

Основная программа профессионального обучения разработана для профессиональной переподготовки для профессии рабочего, должности служащего на основе требований

указать, на основе каких документов разработана программа²

по должности (ям) рабочего (их) и служащего (их) _____
указать должность(и) /специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства» (ГБПОУ ИО ИТАС)

Разработчики:

 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент / эксперт от работодателя (организации заказчика):

 (организация)

 (должность)

 (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии

Название
 Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
 Председатель ПЦК _____ / _____ /

Программа принята методическим советом

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
 Председатель МС _____ / _____ /

² Профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (Часть 9 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; п. 4 приказа Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292)

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (программы профессиональной переподготовки):	
1. Общие положения	
1.1. Цель реализации программы	
1.2. Требования к поступающим	
1.3. Срок освоения программы	
1.4. Формы обучения	
1.5. Режим занятий	
2. Характеристика профессиональной деятельности	
2.1. Область профессиональной деятельности	
2.2. Объекты профессиональной деятельности	
2.3. Квалификационная характеристика выпускника: описание ОТФ	
2.4. Планируемые результаты обучения	
3. Учебный план	
4. Календарный учебный график	
5. Условия реализации программы	
5.1. Кадровое обеспечение	
5.2. Материально-технические условия	
5.3. Учебно-методическое обеспечение	
5.4. Организационное обеспечение	
6. Оценка качества освоения программы	
ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ), ВКЛЮЧАЯ МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ИХ РЕАЛИЗАЦИЮ	
Приложение 1. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 ...	
Приложение 2. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. ...	
Приложение 3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. ...	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	
Приложение 4. Комплект контрольно-оценочных средств	

ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель реализации программы

Настоящая программа реализуется в качестве программы профессиональной переподготовки по профессии рабочего, должности служащего и направлена на обучение лиц, уже имеющих профессии рабочего или должности служащего, в целях получения новой профессии рабочего, должности служащего с учетом потребности производства, вида профессиональной деятельности.

Целью реализации программы является _____

(например, получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации)

1.2. Требования к поступающим

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, уже имеющие профессию (профессии) рабочего или должность (должности) служащего, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Срок освоения программы

Трудоемкость обучения по данной программе – _____ часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, а также практику.

1.4. Формы обучения

Форма обучения – очная / заочная / очно-заочная.

1.5. Режим занятий

Режим занятий – _____.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Область профессиональной деятельности:

2.2. Объекты профессиональной деятельности:

2.3. Квалификационная характеристика выпускника / описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с требованиями профессионального стандарта «_____» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № ____ от «___» _____ г.) выпускник должен быть готов к выполнению предусмотренных профессиональным стандартом трудовых функций _____ уровня квалификации, относящихся к обобщенной трудовой функции (ОТФ):

А. _____.
 трудовых функций:
 А 1 _____

....

2.4. Планируемые результаты обучения

Вид профессиональной деятельности: _____.

Основная цель вида профессиональной деятельности: _____
 _____.

Формируемые профессиональные компетенции:

Трудовые функции в соответствии с ПС	Профессиональные компетенции
ТФ ...	ПК 1.
ТФ ...	ПК 2.

Результаты освоения образовательной программы (практический опыт, умения, знания):

ОТФ / ВПД	ТФ / Профессиональные компетенции	Практический опыт / Трудовые действия	Умения	Знания

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

профессиональной переподготовки по профессии « _____ »

Квалификация: _____ – _____ разряд

Категория слушателей – _____

Продолжительность обучения – _____ часов

Форма обучения - _____

Форма итоговой аттестации - квалификационный экзамен

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Максимальная нагрузка, всего часов	В том числе		
			самостоятельная работа	аудиторная нагрузка	практические / лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины				
ОП.01					
ОП.02					
ПМ.00	Профессиональные модули				
ПМ.01					
МДК.01.01					
УП.01	Учебная практика				
ПП.01	Производственная практика				
	Консультации				
	Квалификационный экзамен				
	Всего:				

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
 профессиональной переподготовки по профессии « _____ »
 Квалификация: _____ – _____ разряд

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Всего часов	Учебные недели							
			1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОП	Общепрофессиональные дисциплины									
ОП.01										
ОП.02										
ПМ.00	Профессиональные модули									
ПМ.01										
МДК.01.01										
УП.01	Учебная практика									
ПП.01	Производственная практика									
К.00	Консультации									
КЭ.00	Квалификационный экзамен									
	Итого									

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Кадровое обеспечение образовательной программы

(Описывается обеспеченность программы профессионального обучения педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, модуля, опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, дополнительные квалификации, в том числе прохождения стажировки в отраслевых организациях по профилю курса)

5.2. Материально-технические условия реализации программы

(Описывается материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом).

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

(Описывается обеспеченность учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям), описывается обеспеченность, условия доступности к учебной литературе, профильным периодическим изданиям, указывается доступность для слушателей к глобальным сетевым ресурсам (Интернет) и т.д.).

5.4. Организационное обеспечение

(Описываются организационные подходы, обеспечивающие реализацию учебного процесса, взаимодействие всех участников образовательного процесса т.д.)

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы профессиональной переподготовки по профессии _____ включает текущий контроль знаний и итоговую аттестацию слушателей.

6.1. Текущий контроль знаний и итоговая аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин «_____», «_____» и профессионального модуля «_____». Формы и условия проведения текущего контроля знаний и итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

6.2. Итоговая аттестация предусматривает проведение квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен включает в себя **практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний** в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационном справочнике и (или) профессиональном стандарте по профессии _____.

Тематика практической квалификационной работы должна соответствовать содержанию осваиваемого профессионального модуля.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все экзаменационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессионального модуля. В ходе выполнения слушателем практической квалификационной работы членами экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Членами экзаменационной комиссии определяется оценка качества освоения программы по профессии. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и получившим положительную оценку на квалификационном экзамене, выдаются документы установленного образца.

ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ)

Рабочая программа учебной дисциплины 01. *Название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.* (см. Макет в Приложении № 4)

Рабочая программа учебной дисциплины 02. *Название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.* (см. Макет в Приложении № 4)

Рабочая программа профессионального модуля 01. *Название профессионального модуля Название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.* (см. Макет в Приложении № 5)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы в программе представлены комплектом контрольно-оценочных средств. (см. Макет в Приложении № 6)

Приложение 3.

Макет программы повышения квалификации
по профессиям рабочих и должностям служащих

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

_____/_____/_____
«____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ИО ИТАС

_____/Б.А. Михайлов/
Приказ № ____ «____» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

**ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО / ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО**

(Наименование программы)

(Квалификация выпускника по программе)

Продолжительность обучения – _____

Форма обучения – _____

Категория слушателей – _____

Иркутск,

год

Основная программа профессионального обучения разработана для повышения квалификации лиц по профессии рабочего, должности служащего _____ на основе требований _____

указать, на основе каких документов разработана программа³

по должности (ям) рабочего (их) и служащего (их) _____
указать должность(и) /специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства» (ГБПОУ ИО ИТАС)

Разработчики:

 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент / эксперт от работодателя (организации заказчика):

 (организация)

 (должность)

 (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии

Название
 Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
 Председатель ПЦК _____ / _____ /

Программа принята методическим советом

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
 Председатель МС _____ / _____ /

³ Профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (Часть 9 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; п. 4 приказа Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292)

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
I. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (программы повышения квалификации):	
1. Общие положения	
1.1. Цель реализации программы	
1.2. Требования к поступающим	
1.3. Срок освоения программы	
1.4. Формы обучения	
1.5. Режим занятий	
2. Характеристика профессиональной деятельности	
2.1. Перечень компетенций в рамках имеющейся квалификации	
2.2. Планируемые результаты обучения	
II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	
III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	
IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	
V. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	
5.1. Кадровое обеспечение	
5.2. Материально-технические условия	
5.3. Учебно-методическое обеспечение	
5.4. Организационное обеспечение	
VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	
Приложение 1. Контрольно-оценочные средства	

І. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель реализации программы

Настоящая программа реализуется в качестве программы повышения квалификации рабочих, служащих и направлена на профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего / должность служащего _____, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего / должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.2. Требования к поступающим

К освоению программы повышения квалификации по профессии рабочего, должности служащего _____ допускаются лица _____.
(Указываются требования профессионального стандарта, соответствующие уровню квалификации, присваиваемому в результате обучения)

1.3. Срок освоения программы

Трудоемкость обучения по данной программе – _____ часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, а также практику.

1.4. Формы обучения

Форма обучения – очная / заочная / очно-заочная.

1.5. Режим занятий

Режим занятий – _____.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Перечень профессиональной(ых) компетенции(й) в рамках имеющейся квалификации, качественное совершенствование которой(ых) осуществляется в результате обучения

1. _____
2. _____

2.2. Планируемые результаты обучения

В соответствии с требованиями профессионального стандарта «_____» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № _____ от «___» _____ г.) выпускник должен быть готов к выполнению предусмотренных профессиональным стандартом трудовой (ых) функции (й) _____ уровня квалификации, относящихся к обобщенной трудовой функции (ОТФ): А. _____.

трудовых функций:

А 1 _____

А 2 _____

....

Формируемые профессиональные компетенции:

Трудовые функции в соответствии с ПС	Профессиональные компетенции
ТФ ...	ПК 1.
ТФ ...	ПК 2.

Результаты освоения образовательной программы (практический опыт, умения, знания):

ОТФ / ВПД	ТФ / Профессиональные компетенции	Практический опыт / Трудовые действия	Умения	Знания

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы повышения квалификации
по профессии «_____»

Квалификация: _____ – _____ разряд

Категория слушателей – _____

Продолжительность обучения – _____ часов

Форма обучения - _____

Форма итоговой аттестации - квалификационный экзамен

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин / модулей)	Максимальная нагрузка, всего часов	В том числе			
			самостоятельная работа	лекции	практические / лабораторные занятия / практика	Форма контроля
	Итоговая аттестация					
	Итого:					

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Наименование курсов / разделов (дисциплин / модулей)	Период	Количество часов	Количество календарных дней
1				
2				
3				
...				
	Итого			

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование разделов (модулей) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Форма контроля (указывается при наличии)
1	2	3	4
Раздел (Модуль) 1. <i>наименование раздела</i>		*	Указать форму контроля по разделу (модулю)
Тема 1.1. <i>наименование темы</i>	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	*	
	1.		
	2.		
	...		
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*	
1.			
Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*		
1.			
Самостоятельная работа при изучении раздела. <i>(при наличии, указываются задания)</i>			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Раздел (Модуль) 2. <i>наименование раздела</i>			Указать форму контроля по разделу (модулю)
Тема 2.1. <i>наименование темы</i>	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	*	
	1.		
	2.		
	...		
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*	
1.			
Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*		
1.			
Самостоятельная работа при изучении раздела. <i>(при наличии, указываются задания)</i>		*	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Практика: Виды работ:		*	Указать форму контроля по практике <i>(при наличии)</i>
Итоговая аттестация			Квалификационный экзамен
Всего		*	

V. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Кадровое обеспечение образовательной программы

(Описывается обеспеченность программы повышения квалификации педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, модуля, опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, дополнительные квалификации, в том числе прохождения стажировки в отраслевых организациях по профилю курса)

5.2. Материально-технические условия реализации программы

(Описывается материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом).

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

(Описывается обеспеченность учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям), описывается обеспеченность, условия доступности к учебной литературе, профильным периодическим изданиям, указывается доступность для слушателей к глобальным сетевым ресурсам (Интернет) и т.д.).

5.4. Организационное обеспечение

(Описываются организационные подходы, обеспечивающие реализацию учебного процесса, взаимодействие всех участников образовательного процесса т.д.)

VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы профессиональной переподготовки по профессии _____ включает текущий контроль знаний и итоговую аттестацию слушателей. Формы и условия проведения текущего контроля знаний и итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

6.1. Текущий контроль знаний и итоговая аттестация проводится по результатам освоения разделов / модулей программы.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.		
ПК 2.		

6.2. Итоговая аттестация предусматривает проведение квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен включает в себя **практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний** в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационном справочнике и (или) профессиональном стандарте по профессии _____.

Тематика практической квалификационной работы должна соответствовать содержанию осваиваемой программы повышения квалификации.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. В ходе выполнения слушателем практической квалификационной работы членами экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Членами экзаменационной комиссии определяется оценка качества освоения программы по профессии. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и получившим положительную оценку на квалификационном экзамене, выдаются документы установленного образца.

Приложение 1. Оценочные материалы в программе профессионального обучения представлены комплектом контрольно-оценочных средств. (см. Приложение № 6)

Приложение 4.
Макет рабочей программы учебной дисциплины,
входящей в образовательную программу
профессиональной подготовки / переподготовки
по профессиям рабочих и должностям служащих

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название и код учебной дисциплины по учебному плану

по профессии _____
название профессии

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы профессионального обучения по профессии _____.

Указать профессию в соответствии с приказом Минобрнауки № 513 от 02.07.2013.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с требованиями, перечисленными в паспорте образовательной программы.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
теоретические занятия	*
практические работы	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
перечислить виды самостоятельной работы	*
Итоговая аттестация в форме зачета	

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

			<i>наименование</i>		
Наименование разделов и тем дисциплины	№ урока	Наименование темы урока, содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>		Объем часов	Уровень освоения
1	2	3		4	5
1 курс 1 семестр					
Раздел 1.				*	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала			*	
	1-2	Название темы урока. Содержание темы урока			**
	3-4	Лабораторная работа №...		*	
	5-6	Практическая работа № ...		*	
	7-8	Контрольная работа по теме ...		*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*	
Раздел 2.				*	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала			*	
	9-10	Название темы урока. Содержание темы урока			**
	11-12	Лабораторная работа №...		*	
	13-14	Практическая работа № ...		*	
	15-16	Контрольная работа по теме ...		*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>				*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>				*	
Всего:				*	

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Приложение 5.

Макет рабочей программы профессионального модуля,
входящей в образовательную программу
профессиональной подготовки / переподготовки
по профессиям рабочих и должностям служащих

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название и код профессионального модуля по учебному плану

по профессии _____
название профессии

20...г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	4

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) является частью образовательной программы профессионального обучения по профессии _____

код

название

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

_____ указывается вид профессион. деятельности в соответствии с п. 2.4 паспорта образовательной программы и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

_____ указываются профессиональные компетенции в соответствии с п. 2.4. паспорта образовательной программы

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

_____ уметь:

_____ знать:

_____ Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с п. 2.4. паспорта

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*				*	*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	№ урока	Наименование темы урока, содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
1 курс 1 семестр				
Раздел 1. <i>номер и наименование раздела</i>			*	
МДК 1. <i>номер и наименование МДК</i>			*	
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание		*	
	1-2	Название темы урока. Содержание темы урока		**
	3-4	Название темы урока. Содержание темы урока		**
	5-6	Лабораторная работа №...		*
	7-8	Практическая работа № ...		*
	9-10	Контрольная работа по теме ...		*
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание		*	
	11-12	Название темы урока. Содержание темы урока		**
	13-14	Название темы урока. Содержание темы урока		**
	15-16	Лабораторная работа №...		*
	17-18	Практическая работа № ...		*
	19-20	Контрольная работа по теме ...		*
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Учебная практика Виды работ			*	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) Виды работ			*	
Раздел 2. <i>номер и наименование раздела</i>			*	
МДК 1. <i>номер и наименование МДК</i>			*	
Тема 2.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание		*	
	21-22	Название темы урока. Содержание темы урока		**
	23-24	Название темы урока. Содержание темы урока		**

	25-26	Лабораторная работа №...	*	
	27-28	Практическая работа № ...	*	
	29-30	Контрольная работа по теме ...	*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Тема 2.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание		*	**
	31-32	Название темы урока. Содержание темы урока		**
	33-34	Название темы урока. Содержание темы урока		
	35-36	Лабораторная работа №...	*	
	37-38	Практическая работа № ...	*	
	39-40	Контрольная работа по теме ...	*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ			*	
Всего			*	
			(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля обеспечена учебными кабинетами _____; мастерскими _____; лабораториями _____.
указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом).

Электронные ресурсы:

1.
2.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

_____.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: _____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Приложение 6.

Макет комплекта контрольно-оценочных средств,
входящего в образовательную программу
профессиональной подготовки / переподготовки /
повышения квалификации по профессиям рабочих
и должностям служащих

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

СОГЛАСОВАНО

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ИО ИТАС
_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

КОМПЛЕКТ

контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

ПМ.01 _____

образовательной программы профессионального обучения

по профессии _____

код, название профессии

Разработчики:

_____	_____	_____
-------	-------	-------

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
-------	-------	-------

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

_____	_____	_____
-------	-------	-------

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Комплект КОС рассмотрен и одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии

 Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____ / _____ /

Комплект КОС принят Методическим советом техникума

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель МС _____ / _____ /

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные компетенции, предназначенные для проверки	Показатели оценки результата
ПК.1.	
ПК.2.	
ПК.3.	

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является квалификационный экзамен. Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Таблица 2. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 01.01.	ДЗ
Учебная практика	ДЗ
Производственная практика	ДЗ
ПМ в целом	Квалификационный экзамен

II. Оценка освоения междисциплинарного курса

2.1. Типовые задания для оценки освоения умений по МДК 01.01. (текущий контроль):

3. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании результатов выполнения практической проверочной работы.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных дневника прохождения производственной практики и характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4. Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

4.1. Формы проведения квалификационного экзамена

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по профессии _____.

4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов

4.2.1. Контрольно-оценочные материалы для проведения квалификационного экзамена

I. ПАСПОРТ

Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения вида профессиональной деятельности _____

по профессии рабочего _____
код, наименование профессии

Профессиональные компетенции:

ПК 1.

ПК.2.

ПК 3.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Часть 1. Вопросы для проверки теоретических знаний

Часть 2. Задания для выполнения практической квалификационной работы

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться предоставленной литературой, стендами, плакатами.

Время выполнения задания – _____ мин.

Задание

Вариант №1

.....

Вариант №2

.....

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменуемого – _____

Время выполнения задания - _____ мин.

Оборудование:

Литература для экзаменуемых

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Выполнение задания:

Оценочный лист к Варианту 1

№ п/п	Критерии оценки	Нормативно-техническая документация	Оценка
Оценка процесса выполнения задания			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Оценка подготовленного продукта			
11.			

Результаты оценки сформированности компетенций

Компетенции	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)